

# A.11.11.6 — Suspendre et réactiver un compte utilisateur

## 11.6 Suspendre et réactiver un compte utilisateur

### 11.6.1 Suspendre un compte

La suspension d'un compte **bloque immédiatement l'accès** à la plateforme pour l'utilisateur concerné, sans supprimer ses données ni son historique d'activité.

1. Dans la liste des utilisateurs ou dans la fiche utilisateur, cliquez sur l'icône **Suspendre** (cadenas).
2. Une fenêtre modale de confirmation s'affiche :

☐☐ **Capture d'écran à insérer** : Modale de suspension : titre "Suspendre le compte de [Nom de l'utilisateur]", message d'avertissement "Cette action bloquera immédiatement l'accès de cet utilisateur à la plateforme. Son historique et ses données sont conservés. Vous pourrez réactiver son compte à tout moment.", boutons "Annuler" et "Suspendre le compte" (rouge)]

3. Cliquez sur **Suspendre le compte** pour confirmer. Le badge de statut de l'utilisateur passe à **Suspendu** (rouge).

**i Note** : Un utilisateur suspendu qui tente de se connecter voit s'afficher une page d'information lui indiquant que son compte est inactif et l'invitant à contacter l'administrateur.

### 11.6.2 Réactiver un compte

1. Repérez l'utilisateur suspendu dans la liste (filtrez sur le statut « Suspendu » si nécessaire).
2. Cliquez sur l'icône **Réactiver** (cadenas ouvert ou icône dédiée).
3. Une fenêtre modale de confirmation s'affiche :

☐☐ **Capture d'écran à insérer** : Modale de réactivation : titre "Réactiver le compte de [Nom]", message "Cet utilisateur retrouvera immédiatement l'accès à la plateforme avec les droits associés à son rôle.", boutons "Annuler" et "Réactiver" (vert)]

4. Cliquez sur **Réactiver**. Le badge repasse à **Actif** (vert).

---

---

Revision #1

Created 2026-06-14 21:06:57 UTC by Chris Muzele

Updated 2026-06-14 21:06:58 UTC by Chris Muzele