

A.5.5.4 — Ajouter une école manuellement

5.4 Ajouter une école manuellement

Bien que les écoles soient principalement créées via la validation des formulaires ODK terrain, un formulaire de saisie manuelle est disponible pour les cas particuliers (école hors-couverture ODK, correction d'urgence, ajout d'une école découverte après la collecte).

1. Cliquez sur le bouton **+ Ajouter une école**.
2. Renseignez les informations obligatoires :
 - **Nom** de l'école
 - **Province, PROVED, Sous-PROVED**
3. Complétez autant que possible les informations complémentaires : N° SECOPE, arrêté ministériel, coordonnées GPS, frais scolaires, compte Equity BCDC, préfet.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

☐☐ **Capture d'écran à insérer** : Formulaire "Ajouter une école" : champs Nom (obligatoire), Province / PROVED / Sous-PROVED (sélecteurs en cascade), N° SECOPE, Arrêté Ministériel, champs de localisation géographique fine, boutons Annuler et Enregistrer

Revision #1

Created 2026-06-14 21:06:02 UTC by Chris Muzele

Updated 2026-06-14 21:06:02 UTC by Chris Muzele