

B.7.7.6 — Supprimer un tuteur

7.6 Supprimer un tuteur

1. Dans la liste, cliquez sur l'icône **Supprimer** (corbeille) du tuteur concerné.
2. Une fenêtre de confirmation s'affiche, mentionnant le nom du tuteur et les conséquences.
3. Confirmez la suppression.

☐☐ **Capture d'écran à insérer** : Fenêtre de confirmation de suppression d'un tuteur : titre "Supprimer le tuteur", nom du tuteur en rouge, message d'avertissement sur les conséquences (désassociation des élèves rattachées), boutons "Annuler" et "Supprimer définitivement" (rouge)

⚠ **Attention** : La suppression est **bloquée** si des instructions de paiement ont déjà été générées ou exécutées pour ce tuteur. Le système affiche un message d'erreur explicite. Un tuteur ayant déjà reçu un paiement ne peut pas être supprimé.

⚠ **Conséquence sur les élèves rattachées** : La suppression d'un tuteur **désassocie** toutes les élèves qui lui étaient rattachées. Ces élèves se retrouveront sans tuteur assigné et ne pourront plus être incluses dans les paiements jusqu'à réassignation d'un nouveau tuteur.

Revision #1

Created 2026-06-14 21:08:33 UTC by Chris Muzele

Updated 2026-06-14 21:08:33 UTC by Chris Muzele