

D.2.2.7 — Bonnes pratiques — Configuration et maintenance des tablettes

2.7 Bonnes pratiques — Configuration et maintenance des tablettes

- **Configurez les tablettes à l'avance.** Ne jamais remettre une tablette non configurée à un enquêteur la veille d'une campagne de collecte. Prévoyez au moins 24 heures avant le départ terrain pour la configuration, les tests et la résolution d'éventuels problèmes.
- **Testez chaque formulaire avant le départ terrain.** Sur chaque tablette configurée, ouvrez chaque formulaire assigné, naviguez jusqu'au bout et vérifiez que toutes les questions s'affichent correctement et que les photos peuvent être prises. Un formulaire défaillant sur le terrain est impossible à corriger à distance.
- **Documentez les attributions de tablettes.** Tenez un registre indiquant : numéro de série de la tablette, nom de l'enquêteur auquel elle est confiée, date de remise, date de retour prévu. Ce registre est indispensable en cas de perte ou de vol.
- **Vérifiez les mises à jour des formulaires avant chaque campagne.** Les formulaires ODK peuvent être mis à jour en cours de programme. Avant chaque nouvelle campagne de collecte, demandez à tous les enquêteurs de synchroniser leurs formulaires (cf. section 2.4.4) pour s'assurer qu'ils utilisent les versions les plus récentes.
- **Maintenez les tablettes chargées.** Mettez en place un protocole de recharge systématique des tablettes à la fin de chaque journée de terrain. Une tablette qui s'éteint en pleine collecte peut entraîner la perte de données non sauvegardées.
- △ **Ne jamais réinitialiser une tablette sans avoir vérifié que toutes les données sont synchronisées.** Une réinitialisation factory efface toutes les données de la tablette, y compris les formulaires ODK en attente d'envoi. Avant toute réinitialisation, vérifiez que la section "Ready to send" de ODK Collect est vide.

Revision #1

Created 2026-06-14 21:09:32 UTC by Chris Muzele

Updated 2026-06-14 21:09:33 UTC by Chris Muzele