

D.8.8.3 — Étapes de remplissage détaillées

8.3 Étapes de remplissage détaillées

Étapes 1 à 3 — Introduction, Sous-PROVED et École

Identiques aux formulaires précédents. Après la sélection de l'école, le formulaire affiche le message : "*Vous êtes sur le point de commencer l'identification des tuteurs/tutrices des filles bénéficiaires dans l'école [NOM ÉCOLE].*"

Étape 4 — Identité du tuteur

☐☐ **Capture d'écran à insérer** : Section identité du tuteur : champs Nom, Post-nom, Prénom avec clavier visible. En-tête indique "Identification du Tuteur/Tutrice". Champs obligatoires marqués

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
1	<input type="text" value="nomTuteur"/>	Texte	<input type="checkbox"/>	Nom de famille du tuteur — exactement comme sur la pièce d'identité
2	<input type="text" value="postNomTuteur"/>	Texte	Non	Post-nom
3	<input type="text" value="prenomTuteur"/>	Texte	Non	Prénom usuel
4	<input type="text" value="genreTuteur"/>	Liste	<input type="checkbox"/>	Genre du tuteur — sélectionner dans la liste
5	<input type="text" value="nombreEnfantsFoyer"/>	Entier	<input type="checkbox"/>	Nombre d'enfants sous la responsabilité du tuteur dans son foyer

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
6	nombreEnfantsInscrits	Entier	<input type="checkbox"/>	Nombre de filles sous sa responsabilité régulièrement inscrites dans cette école pour l'année en cours

Étape 5 — Liaison avec les élèves bénéficiaires

C'est une étape **spécifique à ce formulaire** et particulièrement importante. Le formulaire demande de lier le tuteur à chaque élève dont il a la charge dans l'école.

Le formulaire affiche la liste des élèves de l'école déjà enregistrées via le formulaire D.7. Pour chaque élève sous la responsabilité de ce tuteur, l'enquêteur doit :

Capture d'écran à insérer : Section liaison tuteur-élève dans le formulaire 03_00 : affichage du numéro de l'élève en cours (#1), listes déroulantes en cascade pour sélectionner la classe, la section, l'option et finalement le nom de l'élève dans la liste. En bas, question sur le lien de parenté

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
7	savedEcoleClasseOption	Liste	<input type="checkbox"/>	Entité École-Classe-Option (pour filtrer la liste des élèves)
8	classe	Liste	<input type="checkbox"/>	Classe de l'élève #N
9	section	Liste	<input type="checkbox"/>	Section de l'élève
10	option	Liste	<input type="checkbox"/>	Option de l'élève
11	eleve	Liste	<input type="checkbox"/>	Nom de l'élève dans la liste filtrée par classe/option
12	eleveEnDouble	Liste	Conditionnel	Date de naissance pour distinguer des homonymes (si plusieurs élèves avec le même nom)
13	confirmedEleveIdentite	Trigger	<input type="checkbox"/>	Le tuteur confirme l'identité de l'élève — appuyer "OK"
14	valeurLienTuteurEleve	Liste	<input type="checkbox"/>	Lien de parenté entre le tuteur et l'élève (Mère, Père, Oncle, Grand-mère, Tuteur légal...)

i Ce bloc se répète pour chaque élève. Si un tuteur a 3 élèves sous sa responsabilité dans cette école, il faudra remplir les champs 7 à 14 trois fois. Le formulaire guide automatiquement à travers chaque répétition.

⚠ **Vérifiez l'identité de chaque élève avec le tuteur** avant de confirmer. Demandez au tuteur de confirmer le nom, le prénom et la classe de l'élève. La confirmation est enregistrée dans le champ `confirmedEleveIdentite`.

Étape 6 — Photo du tuteur et pièce d'identité

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
15	<code>photoTuteur</code>	Photo	<input type="checkbox"/>	Photo portrait du tuteur (mêmes conseils que pour la photo du Préfet)
16	<code>preuveIdentiteYesOrNo</code> <code>t</code>	Choix unique	<input type="checkbox"/>	Le tuteur possède-t-il un document d'identité ?
17	<code>photoPreuveIdentiteTu</code> <code>teur</code>	Photo	Conditionnel	Photo de la pièce d'identité du tuteur

📸 **Capture d'écran à insérer** : Interface photo du tuteur : même mise en page que pour le Préfet et l'élève – message d'information, exemple de cadrage correct, bouton "Take Picture"

Étape 7 — Coordonnées de contact du tuteur

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
18	<code>phoneNumberTuteurs</code>	Entier	Non	Numéro de téléphone pour les appels (10 chiffres)
19	<code>whatsappYesOrNo</code>	Choix unique	<input type="checkbox"/>	Le tuteur a-t-il un compte WhatsApp ?
20	<code>whatsappEqualsPhone</code>	Choix unique	Conditionnel	Même numéro que le téléphone ?
21	<code>whatsappNumberTuteur</code>	Entier	Conditionnel	Numéro WhatsApp (si différent)
22	<code>emailYesOrNo</code>	Choix unique	<input type="checkbox"/>	A-t-il une adresse email ?
23	<code>emailTuteur</code>	Texte	Conditionnel	Adresse email

Étape 8 — Coordonnées bancaires et mobile money du tuteur

Cette section est la **plus critique** du formulaire du tuteur, car elle détermine directement le compte vers lequel les paiements M-Pesa de la bourse seront envoyés.

☐☐ Capture d'écran à insérer : Section paiement du tuteur dans le formulaire 03_00 : question "Avez-vous un compte e-Money (Airtel Money, Vodacom mPesa, Orange Money, Africell Money) ?" avec "Oui" sélectionné. Champ "Numéro mobile money" visible avec valeur saisie

Compte bancaire :

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
24	bankAccountYesOrNot	Choix unique	<input type="checkbox"/>	Le tuteur possède-t-il un compte bancaire ?
25	bankName	Liste	Conditionnel	Nom de la banque
26	bankNameManual	Texte	Conditionnel	Nom de la banque si absente de la liste
27	bankAccountNumber	Texte	Conditionnel	Numéro de compte bancaire
28	bankAccountDevise	Liste	Conditionnel	Devise (CDF ou USD)

Mobile Money :

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
29	mobileMoneyYesOrNot	Choix unique	<input type="checkbox"/>	Le tuteur possède-t-il un compte mobile money ?
30	mobileMoneyEqualsPhone	Choix unique	Conditionnel	Même numéro que le téléphone d'appel ?
31	mobileMoneyNumber	Entier	Conditionnel	Numéro mobile money (10 chiffres)
32	mobileMoneyTransactionNameYesOrNot	Choix unique	Conditionnel	Connaît-il le nom qui apparaît lors des transactions ?
33	mobileMoneyTransactionName	Texte	Conditionnel	Nom affiché lors des transactions mobile money
34	paymentChoice	Liste	<input type="checkbox"/>	Mode de paiement préféré pour recevoir la bourse

⚠ **Double vérification obligatoire pour le numéro mobile money.** Ce numéro est celui vers lequel les paiements seront envoyés. Demandez au tuteur de vous dicter le numéro deux fois, et vérifiez-le en lisant à voix haute ce que vous avez saisi. Une erreur d'un chiffre peut entraîner un virement vers un inconnu.

Étape 9 — Informations socio-professionnelles et représentant

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
35	niveauEtudeEtude	Liste	<input type="checkbox"/>	Niveau d'étude du tuteur
36	professionTuteur	Liste	<input type="checkbox"/>	Profession/occupation (sélection dans liste)
37	professionTuteurManua l	Texte	Conditionnel	Profession si absente de la liste
38	vivantAvecHandicap	Choix unique	<input type="checkbox"/>	Le tuteur vit-il avec un handicap ?
39	formeHandicapTuteur	Texte	Conditionnel	Description du handicap
40	besoinHandicapTuteur	Texte	Conditionnel	Besoins spécifiques liés au handicap
41	representantTuteurYes OrNot	Choix unique	<input type="checkbox"/>	Le tuteur a-t-il un représentant en cas d'indisponibilité ?
42	nomRepresentantTuteur	Texte	Conditionnel	Nom du représentant
43	phoneRepresentantTute ur	Entier	Conditionnel	Numéro de téléphone du représentant
44	filiationRepresentant Tuteur	Liste	Conditionnel	Lien de parenté entre le tuteur et son représentant

☐☐ **Capture d'écran à insérer** : Section représentant du tuteur : question "Dans le cadre de ce programme, avez-vous une personne qui peut vous représenter en cas d'indisponibilité ?" avec "Oui" sélectionné. Champs Nom du représentant, Téléphone et Lien de parenté visibles

Étape 10 — Déclaration de conformité et signature

#	Champ	Type	Obligatoire	Instructions
45	signedDeclarationConformite	Trigger	<input type="checkbox"/>	Le tuteur confirme la véracité des informations — appuyer "OK"
46	signatureTuteur	Photo	<input type="checkbox"/>	Photo de la signature du tuteur
47	capturedDeclarationConformite	Photo	<input type="checkbox"/>	Photo de la déclaration de conformité signée

Revision #1

Created 2026-06-14 21:10:16 UTC by Chris Muzele

Updated 2026-06-14 21:10:17 UTC by Chris Muzele